ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑.๑ บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งเป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบายการปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ได้บัญญัติให้มีองค์กรรับผิดชอบในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจกว้างขวางขึ้น ซึ่งมิใช่มีหน้าที่บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่รวมไปถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่น และเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบการปฏิบัติงานของเทศบาลมาก

เทศบาลตำบลปรางหมู่ ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนาเทศบาลโดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายในการพัฒนา ในช่วง ๕ ปี (๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณประจำปี เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี โดยครอบคลุมระยะเวลา ๕ ปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนของเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ เทศบาลตำบลปรางหมู่โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปรางหมู่และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลปรางหมู่ จึงได้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ตามรูปแบบที่กำหนด โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลปรางหมู่ ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๓ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนการพัฒนาเทศบาลตำบลปรางหมู่ มุ่งหวังว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ การติดตามและประมวลผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติใช้เป็นอย่างดี

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓. แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้การดำเนินงานแผนงาน/โครงการพัฒนาในปีงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติ

๒. มีความสะดวกในการติดตามประเมินผลการนำแผนไปปฏิบัติ มีความสะดวกและมีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องจ่ายจริงในแต่ละปี

๕. สามารถบริหารเวลาในการดำเนินงานโครงการของทุกส่วนของเทศบาลตำบลปรางหมู่

๖. สามารถนำแผนการปฏิบัติการมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่างๆตามงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้อย่างถูกต้อง

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณโดยนำเสนอ ดังนี้

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

แบบ ผด. ๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด. ๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์ แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบและเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยเสมอ (๑๐๐)

๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)

แบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลปรางหมู่
****

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	ร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเพิ่มขีดความสามารถภาคเกษตรอุตสาหกรรมต่อเนื่องจากการเกษตรและผลิตภัณฑ์ชุมชนท้องถิ่น					
๑.๑ แผนงานงบกลาง	๑	๑.๔๗	๗๐๐,๐๐๐	๒.๘๖	สป./กองช่าง
๑.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	๗	๑๐.๓๐	๑,๙๓๑,๘๐๐	๗.๘๙	กองช่าง
๑,๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔	๕.๘๘	๑๘๕,๖๕๐	๐.๗๗	สป.
๑.๔ แผนงานการเกษตร	๒	๒.๙๔	๗๘,๐๐๐	๐.๓๒	สป.
๑.๕ แผนงานพาณิชย์	๔	๕.๘๘	๖๓๐,๐๐๐	๒.๕๗	กองคลัง/กองช่าง
รวม	๑๘	๒๖.๔๗	๓,๕๒๕,๔๕๐	๑๔.๔๑	
ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการพัฒนาสู่การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์และเชิงวัฒนธรรม					
๒.๑ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๔	๕.๘๘	๕๐๐,๐๐๐	๒.๐๔	กองการศึกษา
รวม	๔	๕.๘๘	๕๐๐,๐๐๐	๒.๐๔	
ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ					
๓.๑ แผนงานงบกลาง	๕	๗.๓๕	๑๔,๓๓๑,๖๐๐	๕๘.๕๙	สป.
๓.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕	๗.๓๕	๑๐๘,๐๐๐	๐.๔๔	สป.
๓.๓ แผนงานการศึกษา	๑๑	๑๖.๑๙	๑,๘๒๐,๖๖๔	๗.๔๔	กองการศึกษา
๓.๔ แผนงานสาธารณสุข	๕	๗.๓๕	๔๑๔,๐๐๐	๑.๖๙	สป.
รวม	๒๖	๓๘.๒๔	๑๖,๖๗๔,๒๖๔	๖๘.๑๖	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลปรางหมู่
****

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๔.๑ แผนงานสาธารณสุข	๓	๔.๔๑	๓๙๐,๐๐๐	๑.๖๐	สป./กองคลัง
รวม	๓	๔.๔๑	๓๙๐,๐๐๐	๑.๖๐	
ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การสร้างความเข้มแข็งและการบริหารจัดการที่ดี					
๕.๑ แผนงานงบกลาง	๗	๑๐.๓๐	๑,๔๕๗,๔๐๐	๕.๙๖	สป.
๕.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๘	๑๑.๗๖	๑,๔๔๔,๘๖๖	๕.๙๑	สป./กองคลัง
๕.๓ แผนงานการศึกษา	๑	๑.๔๗	๑๐๐,๐๐๐	๐.๔๑	กองการศึกษา
๕.๔ แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๑.๔๗	๓๗๐,๐๐๐	๑.๕๑	กองช่าง
รวม	๑๗	๒๕.๐๐	๓,๓๗๒,๒๖๖	๑๓.๗๙	
รวมทั้งสิ้น	**๖๘**	**๑๐๐.๐๐**	**๒๔,๔๖๑,๙๘๐**	**๑๐๐.๐๐**	

บัญชีสรุปครุภัณฑ์และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลปรางหมู่
****

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การสร้างความเข้มแข็งและการบริหารจัดการที่ดี					
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔	๕๗.๑๔	๖๗,๓๐๐	๑๘.๑๘	สป./กองคลัง
๕.๒ แผนงานการศึกษา	๑	๑๔.๒๙	๔๗,๐๐๐	๑๒.๗๐	กองการศึกษา
๕.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	๒	๒๘.๕๗	๒๕๕,๘๐๐	๖๙.๑๒	กองช่าง
รวมครุภัณฑ์	**๗**	**๑๐๐.๐๐**	**๓๗๐,๑๐๐**	**๑๐๐.๐๐**	
รวมทั้งสิ้น (โครงการและครุภัณฑ์)	**๗๕**		**๒๔,๘๘๗,๓๘๐**		

แบบ ผด.๐๒

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลปรางหมู่ อำเภอเมืองพัทลุง จังหวัดพัทลุง

ก.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๑ ยุทธศาสตร์การเพิ่มขีดความสามารถภาคเกษตร อุตสาหกรรมต่อเนื่องจากการเกษตรและผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่น

ข.ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดที่ ๑ ยุทธศาสตร์การเพิ่มขีดความสามารถภาคเกษตร อุตสาหกรรมต่อเนื่องจากการเกษตรและผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่น

๑. ยุทธศาสตร์การเพิ่มขีดความสามารถภาคเกษตร อุตสาหกรรมต่อเนื่องจากการเกษตรและผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่น

๑.๑ แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	สำรองจ่าย	เพื่อใช้จ่ายในกรณีจำเป็นฉุกเฉินเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของราษฎรซึ่งไม่มีงบประมาณตั้งไว้เป็นการเฉพาะ หรือตั้งไว้ไม่พอจ่ายหรือจำเป็นในกิจการใดที่เทศบาลไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ก่อน เช่น เกิดอุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่า โรคติดต่อ ฯลฯ	๗๐๐,๐๐๐	ตำบลปรางหมู่	กองช่าง/สำนักปลัดเทศบาล			←								→
รวม			๗๐๐,๐๐๐														

ก.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๑ ยุทธศาสตร์การเพิ่มขีดความสามารถภาคเกษตร อุตสาหกรรมต่อเนื่องจากการเกษตรและผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่น

ข.ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดที่ ๑ ยุทธศาสตร์การเพิ่มขีดความสามารถภาคเกษตร อุตสาหกรรมต่อเนื่องจากการเกษตรและผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่น

๑. ยุทธศาสตร์การเพิ่มขีดความสามารถภาคเกษตร อุตสาหกรรมต่อเนื่องจากการเกษตรและผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่น

๑.๒ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าชดเชยงานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยงานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ให้แก่ผู้รับจ้างตามเงื่อนไขของสัญญาแบบปรับราคาได้ที่ทำกับเทศบาลตำบลปรางหมู่	๖๐,๐๐๐	-	กองช่าง				←								→
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เชื่อมทางหลวงหมายเลข ๔๑ หมู่ที่ ๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เชื่อมทางหลวงหมายเลข ๔๑ บริเวณแยกทางเข้าถนนสายบ้านโด ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางตามสภาพพื้นที่ พร้อมวางท่อ คสล. มอก.ชั้นสาม ขนาด ∅ ๑.๐๐ x ๑.๐๐ เมตร (จำนวน ๒๔ ท่อน สองแถว)	๑๖๖,๐๐๐	หมู่ที่ ๔ ต.ปรางหมู่	กองช่าง						←					→

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายยางโพรง-ตกวัด ช่วงที่ ๒ หมู่ที่ ๗,๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กม.ที่ ๐+๑๒๐ - กม.ที่ ๐+๒๑๓ ขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๙๓ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร และเทคอนกรีตเสริมเหล็กป้องกันน้ำกัดเซาะ ยาว ๙๓ เมตร	๔๙๙,๐๐๐	หมู่ที่ ๗,๕ ต.ปรางหมู่	กองช่าง					←	→						
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายไสนมควาย-หูนบ หมู่ที่ ๒	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๗๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางตามสภาพพื้นที่ ตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างท้องถิ่น (แบบถนน ท.๑)	๔๙๗,๘๐๐	หมู่ที่ ๒ ต.ปรางหมู่	กองช่าง					←	→						
๕	โครงการก่อสร้างประตูทางเข้าเทศบาลตำบลปรางหมู่ หมู่ที่ ๗	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างประตูทางเข้าเทศบาลตำบลปรางหมู่ ขนาดกว้าง ๒.๐๐ เมตร ยาว ๘.๐๐ เมตร สูง ๕.๐๐ เมตร	๓๙๗,๐๐๐	หมู่ที่ ๗ ต.ปรางหมู่	กองช่าง					←	→						
๖	โครงการขุดเจาะบ่อน้ำบาดาลบ้านนางเกรียง หมู่ที่ ๒	เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดเจาะบ่อน้ำบาดาล ขนาด ∅ ๖ นิ้ว ลึกไม่น้อยกว่า ๔๒.๕๐ เมตร (หรือให้ได้ปริมาณน้ำไม่น้อยกว่า ๕ ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง) พร้อมติดตั้งปั๊มสูบน้ำชนิดจุ่มใต้น้ำ (ซัมเมอร์ส) ขนาด ๑.๕ แรงม้า	๒๑๒,๐๐๐	หมู่ที่ ๒ ต.ปรางหมู่	กองช่าง					←	→						

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดพัทลุง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ แรงสูง และไฟฟ้าสาธารณะในเขตพื้นที่ตำบลปรางหมู่	๑๐๐,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	กองช่าง				←								→
รวม			๑,๙๓๑,๘๐๐														

ก.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๑ ยุทธศาสตร์การเพิ่มขีดความสามารถภาคเกษตร อุตสาหกรรมต่อเนื่องจากการเกษตรและผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่น

ข.ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดที่ ๑ ยุทธศาสตร์การเพิ่มขีดความสามารถภาคเกษตร อุตสาหกรรมต่อเนื่องจากการเกษตรและผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่น

๑. ยุทธศาสตร์การเพิ่มขีดความสามารถภาคเกษตร อุตสาหกรรมต่อเนื่องจากการเกษตรและผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่น

๑.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการเยาวชนรุ่นใหม่ รวมใจต้านภัยยาเสพติดและโรคเอดส์	เพื่อใช้จ่ายเป็นใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร วัสดุอุปกรณ์ อาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ	๘๘,๗๐๐	นอกสถานที่	สำนักปลัดเทศบาล						←	→					
๒	โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ (เพิ่มเติม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายไวนิล ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดทำเอกสาร ค่าเครื่องเสียง ฯลฯ	๘,๕๐๐	ต.ปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล					←	→						
๓	โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพและเสริมอาชีพการทำโรตีกรอบจิ๋วให้กับกลุ่มสตรีตำบลปรางหมู่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรมและการศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อการพัฒนาศักยภาพและเสริมอาชีพการทำขนมโรตีกรอบให้กับกลุ่มสตรีตำบลปรางหมู่ เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ารถ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการฝึกอบรมต่าง ๆ	๒๗,๘๕๐	ศึกษาดูงานนอกสถานที่	สำนักปลัดเทศบาล						←	→					

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์การฝึกอบรม ค่าสถานที่ โต๊ะเครื่องเสียง ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าจัดทำป้ายศูนย์พัฒนาฟื้นฟูส่งเสริมคุณภาพชีวิตและอาชีพผู้สูงอายุและคนพิการตำบลปรางหมู่ ฯลฯ	๖๐,๖๐๐	ต.ปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล			←	—	—	—	—	→				
รวม			๑๘๕,๖๕๐														

ก.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๑ ยุทธศาสตร์การเพิ่มขีดความสามารถภาคเกษตร อุตสาหกรรมต่อเนื่องจากการเกษตรและผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่น

ข.ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดที่ ๑ ยุทธศาสตร์การเพิ่มขีดความสามารถภาคเกษตร อุตสาหกรรมต่อเนื่องจากการเกษตรและผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่น

๑. ยุทธศาสตร์การเพิ่มขีดความสามารถภาคเกษตร อุตสาหกรรมต่อเนื่องจากการเกษตรและผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่น

๑.๔ แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการพัฒนาการบริหารจัดการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลปรางหมู่	เพื่อจ่ายเป็นค่าการพัฒนาการบริหารจัดการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลปรางหมู่ เช่น ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในสำนักงาน	๔๓,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล										←	→	
๒	โครงการรณรงค์ส่งเสริมการจัดทำและการใช้ปุ๋ยชีวภาพและปุ๋ยอินทรีย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการรณรงค์ส่งเสริมการจัดทำและ การใช้ปุ๋ยชีวภาพและปุ๋ยอินทรีย์ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ฯลฯ	๓๕,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล								←	→			
รวม			๗๘,๐๐๐														

ก.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๑ ยุทธศาสตร์การเพิ่มขีดความสามารถภาคเกษตร อุตสาหกรรมต่อเนื่องจากการเกษตรและผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่น

ข.ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดที่ ๑ ยุทธศาสตร์การเพิ่มขีดความสามารถภาคเกษตร อุตสาหกรรมต่อเนื่องจากการเกษตรและผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่น

๑. ยุทธศาสตร์การเพิ่มขีดความสามารถภาคเกษตร อุตสาหกรรมต่อเนื่องจากการเกษตรและผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่น

๑.๕ แผนงานพาณิชย์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจ้างเหมาเก็บค่าน้ำประปา	จ้างเหมาเอกชนในการเก็บค่าน้ำประปา ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลปรางหมู่	๓๐๐,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	กองคลัง	←											→
๒	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ สี แปรงทาสี กระเบื้อง ตะปู ค้อน จอบ เสียม ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ เพื่อใช้ในสำนักงานเทศบาล หรือในความรับผิดชอบของเทศบาล	๑๕๐,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	กองช่าง	←											→
๓	จัดซื้อวัสดุอื่นๆ-มาตรน้ำ	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ๆ เช่น มาตรวัดน้ำ หรือวัสดุอื่น ๆ ฯลฯ	๘๐,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	กองช่าง	←											→
๔	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าสูบน้ำ ค่าติดตั้งประปา ค่าซ่อมแซมกิจการประปา ค่าวิเคราะห์คุณภาพน้ำ	๑๐๐,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	กองช่าง	←											→
รวม			๖๓๐,๐๐๐														

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๒ การพัฒนาสู่อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์แบบครบวงจร

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดที่ ๒ การพัฒนาสู่การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์และเชิงวัฒนธรรม

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสู่การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์และเชิงวัฒนธรรม

๒.๑ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการกีฬามวลชนสัมพันธ์ตำบลปรางหมู่	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าเช่าเต็นท์ ค่าจัดเตรียมสนาม ค่าจัดเตรียมสถานที่ วันเปิด-ปิด ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร น้ำดื่ม น้ำแข็ง ของรางวัล เงินรางวัล ฯลฯ	๓๐๐,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	กองการศึกษา										↔		
๒	วัสดุกีฬา	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ตะกร้อ ลูกวอลเลย์บอล ตาข่าย ฯลฯ มอบให้ศูนย์กีฬาประจำหมู่บ้านของตำบลปรางหมู่ จำนวน 9 หมู่บ้าน	๗๐,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	กองการศึกษา								←	→			
๓	โครงการวันกตัญญูรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ	เพื่อใช้จ่ายในการจัดกรรมวันกตัญญูรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าจัดพานดอกไม้ ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่าน้ำแข็ง ค่าเครื่องถวายสังฆทาน ฯลฯ	๗๐,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	กองการศึกษา							↔					

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๓	เพื่อใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๓ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าของขวัญ รางวัล ฯลฯ	๖๐,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	กองการศึกษา				↔								
รวม			๕๐๐,๐๐๐														

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๓ การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดที่ ๓ การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

๓.๑ แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	จ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลปรางหมู่ โดยประชาชนออม ๑ ส่วน รัฐบาลสมทบ ๑ ส่วน และเทศบาลสมทบ ๑ ส่วน	๑๐,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล												
๒	สนับสนุนงบประมาณให้ผู้สูงอายุ	เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ	๙,๔๙๑,๖๐๐	ต.ปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล												
๓	สนับสนุนงบประมาณให้คนพิการ	เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพคนพิการ รายการอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ	๔,๖๕๖,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล												
๔	สนับสนุนงบประมาณให้ผู้ป่วยเอดส์	เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๕๔,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล												
๕	เงินสมทบเข้ากองทุนหลักประสุขภาพระดับท้องถิ่น	เพื่อใช้จ่ายนำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนระบบหลักประกันสุขภาพของเทศบาลตำบลปรางหมู่ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	๑๒๐,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล												
รวม			๑๔,๓๓๑,๖๐๐														

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๓ การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดที่ ๓ การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

๓.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ค่าน้ำดื่มน้ำแข็ง ค่าชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดทำเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ	๙,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล			↔	→								
๒	โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ค่าน้ำดื่มน้ำแข็ง ค่าชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดทำเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ	๙,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล							↔					
๓	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง ค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมสถานที่ ค่าจัดทำเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล								↔	↔	↔	→	
๔	จัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง	เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น เครื่องดับเพลิง ถังน้ำยาเคมีดับเพลิง ค่าเติมน้ำยาเคมีดับเพลิงชนิดต่าง ๆ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล								↔	↔	↔	→	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิก อปพร. ในการปฏิบัติหน้าที่ หรือเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล ฯลฯ	๖๐,๐๐๐														
รวม			๑๐๘,๐๐๐														

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๓ การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดที่ ๓ การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

๓.๓ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน	ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมยาง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปรางหมู่นอก จำนวน ๑๐๐ คน อัตราคนละ ๒๐ บาท จำนวน ๒๔๕ วัน	๔๙๐,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	กองการศึกษา	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๒	ค่าหนังสือเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓-๕ ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมยางและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปรางหมู่นอก จัดสรรอัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี จำนวน ๗๐ คน	๑๔,๐๐๐	ศพด.บ้านแหลมยาง และ ศพด.วัดปรางหมู่นอก	กองการศึกษา	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๓	ค่าจัดการเรียนการสอน	เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมยางและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปรางหมู่นอก จัดสรรตามจำนวนเด็กเล็กอัตราคนละ ๑,๗๐๐ บาท จำนวน ๑๐๐ คน	๑๗๐,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	กองการศึกษา	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	ค่าอุปกรณ์การเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓-๕ ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมยาง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปรางหมู่นอก จัดสรรอัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี จำนวน ๗๐ คน	๑๔,๐๐๐	ศพด.บ้านแหลมยาง และ ศพด.วัดปรางหมู่นอก	กองการศึกษา	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๕	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓-๕ ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมยาง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปรางหมู่นอก จัดสรรอัตราคนละ ๓๐๐ บาท/ปี จำนวน ๗๐ คน	๒๑,๐๐๐	ศพด.บ้านแหลมยาง และ ศพด.วัดปรางหมู่นอก	กองการศึกษา	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๖	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓-๕ ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมยาง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปรางหมู่นอก จัดสรรอัตราคนละ ๔๓๐ บาท/ปี จำนวน ๗๐ คน	๓๐,๑๐๐	ศพด.บ้านแหลมยาง และ ศพด.วัดปรางหมู่นอก	กองการศึกษา	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๗	โครงการจัดกิจกรรมเข้าค่ายเสริมทักษะสำหรับเด็กและเยาวชนตำบลปรางหมู่	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมค่ายเสริมทักษะสำหรับเด็กและเยาชนในตำบลปรางหมู่ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	กองการศึกษา						↔						

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘	วัสดุอื่น ๆ -อาหารเสริม (นม)	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมยางและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปรางหมู่นอก และโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ได้แก่ โรงเรียนบ้านแหลมยางและโรงเรียนบ้านปรางหมู่ (ศรีวิทย์ศึกษา) จำนวน ๒๒๐ คน อัตราคนละ ๗.๓๗ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน	๔๒๑,๕๖๔	ต.ปรางหมู่	กองการศึกษา	←	—	→									
๙	อุดหนุนสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพัทลุง เขต ๑	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กเรียนระดับอนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ได้แก่ โรงเรียนบ้านแหลมยางและโรงเรียนบ้านปรางหมู่ (ศรีวิทย์ศึกษา) จำนวน ๑๒๐ คน อัตราคนละ ๒๐ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน	๔๘๐,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	กองการศึกษา	←	—	→									
๑๐	วัดสุสำนักงาน-จัดซื้อหนังสือพิมพ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหนังสือพิมพ์รายวัน วารสารหรือสื่อสิ่งพิมพ์อื่นให้แก่ที่อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑-๙ ตำบลปรางหมู่	๘๐,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	กองการศึกษา	←	—	→									

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่ารื้อถอนสิ่งปลูกสร้างอาคาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง	๗๐,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	กองการศึกษา	←											→
รวม			๑,๘๒๐,๖๖๔														

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๓ การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดที่ ๓ การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

๓.๔ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก เช่น น้ำยาพ่นหมอกควัน สารกำจัดลูกน้ำยุงลาย (ทรายอะเบท) ชุดพ่นหมอกควัน ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ	๔๒,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๒	โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เช่น วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า กระบอกฉีดยา เข็มฉีดยา แอลกอฮอร์ สำลี ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ	๒๘,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล						←	—	→				
๓	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ – ๙ ตำบลปรางหมู่	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑-๙ ตำบลปรางหมู่เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในพื้นที่ตำบลปรางหมู่ หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท	๑๘๐,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล						←	—	→				

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทน เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ได้แก่ อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่หรือพื้นที่ใกล้เคียงที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่นฯลฯ	๑๔๔,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล	←	—	→									
๕	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ถุงมือ น้ำยาดับเพลิง และเคมีภัณฑ์ต่างๆ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล	←	—	→									
รวม			๔๑๔,๐๐๐														

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๔ การบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดที่ ๔ การบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม

๔.๑ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าธรรมเนียมการทิ้งขยะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ทิ้งขยะและกำจัดขยะตามปริมาณของขยะหรือเที่ยวต่อวันให้แก่ผู้รับจ้างหรือหน่วยงานราชการ	๓๐๐,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล	←	—	→	—	—	—	—	—	—	—	—	—
๒	โครงการจ้างเหมาเอกชนเก็บค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูล	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเอกชนจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูล	๔๐,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	กองคลัง	←	—	→	—	—	—	—	—	—	—	—	—
๓	โครงการส่งเสริมการจัดทำชุมชนปลอดขยะตำบลปรางหมู่	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมให้ความรู้การจัดการขยะ การรณรงค์การคัดแยกขยะและจัดทำก้อนจุลินทรีย์ (EM Ball) ได้แก่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายรณรงค์ ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดทำก้อนจุลินทรีย์ (EM Ball) ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล								←	—	→		
รวม			๓๙๐,๐๐๐														

ก.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ การสร้างความเข้มแข็งและการบริหารจัดการที่ดี

ข.ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดที่ ๕ การสร้างความเข้มแข็งและการบริหารจัดการที่ดี

๕. ยุทธศาสตร์การการสร้างความเข้มแข็งและการบริหารจัดการที่ดี

๕.๑ แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ประเภทค่าชำระหนี้เงินต้น	เพื่อชำระหนี้เงินกู้ธนาคารกรุงไทยสาขาพัทลุง ตามโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลปรางหมู่	๗๒๓,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๒	ชำระดอกเบี้ย	เพื่อชำระหนี้ดอกเบี้ยธนาคารกรุงไทยสาขาพัทลุง ตามโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลปรางหมู่	๑๖๐,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๓	เงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม	เพื่อใช้จ่ายนำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมส่วนของนายจ้าง (เทศบาล) ในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าจ้างที่เทศบาลจะต้องจ่ายให้แก่พนักงานจ้างและผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๓๕,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๔	ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	๓๒,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล										←	—	→
๕	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	เพื่อใช้จ่ายนำส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๓๙๒,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล				←	—	—	—	—	—	—	—	→

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	เงินสมทบกองทุนทดแทน	เพื่อนำจ่ายเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 การนำส่งเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี	๕,๔๐๐	ต.ปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล									←	→	
๗	เงินช่วยพิเศษ	เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือสำหรับช่วยเหลือค่าทำศพ พนักงาน เจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง ที่เสียชีวิตระหว่างรับราชการ	๑๐,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล												
รวม			๑,๔๕๗,๔๐๐														

ก.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ การสร้างความเข้มแข็งและการบริหารจัดการที่ดี

ข.ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดที่ ๕ การสร้างความเข้มแข็งและการบริหารจัดการที่ดี

๕. ยุทธศาสตร์การการสร้างความเข้มแข็งและการบริหารจัดการที่ดี

๕.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี	เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี ได้แก่ ค่าจัดซื้อธงชาติ พวงมาลา พระบรมสาทิสลักษณ์ ค่าจัดทำพานพุ่ม ตลอดจนงานรับเสด็จฯ ฯลฯ สำหรับวันสำคัญต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาลหรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่ เช่น วันปิยมหาราช วันจักรี วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระอยู่หัว วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง วันท้องถิ่นไทย เป็นต้น	๖๐,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล	↔		↔			↔				↔	↔	
๒	โครงการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายโครงการ อาหารกลางวัน อาหารว่าง ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดทำเอกสาร หรือเข้าร่วมกิจกรรม ฯลฯ	๕,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	กองคลัง				←	———	———	→					

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลพนักงานจ้างและผู้นำชุมชน ของเทศบาลตำบลปรางหมู่ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าจ้างเหมารถ ค่าวิทยากร ค่าจัดทำเอกสาร ค่าวัสดุเครื่องเขียนต่าง ๆ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐														
๔	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลปรางหมู่และนายกเทศมนตรีตำบลปรางหมู่	เพื่อใช้จ่ายในการเลือกตั้งทั่วไป และเลือกตั้งซ่อม ผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าพาหนะ ค่าจัดสถานที่ในการเลือกตั้ง ฯลฯ	๕๐๐,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล	←	—	→									
๕	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (เป็นโครงการต่อเนื่อง) เป็นค่าจ้างพนักงานออกสำรวจข้อมูล ออกสำรวจภาคสนาม จำนวน ๕ คน ป้อนข้อมูลลงเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ คน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	๒๘,๐๐๐	ต.ปรางหมู่	กองคลัง	←	—	→									

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน /วัสดุคอมพิวเตอร์/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ/วัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุยานพาหนะและขนส่ง/วัสดุโฆษณาและเผยแพร่/วัสดุก่อสร้าง/วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินงาน ค่าวัสดุสำนักงาน /วัสดุคอมพิวเตอร์/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ/วัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุยานพาหนะและขนส่ง/วัสดุโฆษณาและเผยแพร่/วัสดุก่อสร้าง/วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๕๑๑,๘๖๖	ทต.ปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล /กองคลัง	←	—	→									
๗	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคล คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง และค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นแก่เทศบาลตำบล	๘๐,๐๐๐	ทต.ปรางหมู่	กองคลัง											←	→
๘	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าซักฟอก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ	๒๔๐,๐๐๐	ทต.ปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล /กองคลัง	←	—	→									
รวม			๑,๔๔๔,๘๖๖														

ก.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ การสร้างความเข้มแข็งและการบริหารจัดการที่ดี

ข.ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดที่ ๕ การสร้างความเข้มแข็งและการบริหารจัดการที่ดี

๕. ยุทธศาสตร์การการสร้างความเข้มแข็งและการบริหารจัดการที่ดี

๕.๓ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน /วัสดุคอมพิวเตอร์/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ/วัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุโฆษณาและเผยแพร่/วัสดุก่อสร้าง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินงาน ค่าวัสดุสำนักงาน /วัสดุคอมพิวเตอร์/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ/วัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุยานพาหนะและขนส่ง/วัสดุโฆษณาและเผยแพร่/วัสดุก่อสร้าง	๑๐๐,๐๐๐	ทต.ปรางหมู่	กองการศึกษา	←											→
รวม			๑๐๐,๐๐๐														

ก.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ การสร้างความเข้มแข็งและการบริหารจัดการที่ดี

ข.ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดที่ ๕ การสร้างความเข้มแข็งและการบริหารจัดการที่ดี

๕. ยุทธศาสตร์การการสร้างความเข้มแข็งและการบริหารจัดการที่ดี

๕.๔ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน /วัสดุคอมพิวเตอร์/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ/วัสดุยานพาหนะและขนส่ง/วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น/วัสดุโฆษณาและเผยแพร่/วัสดุก่อสร้าง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินงาน ค่าวัสดุสำนักงาน /วัสดุคอมพิวเตอร์/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ/วัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุยานพาหนะและขนส่ง/วัสดุโฆษณาและเผยแพร่/วัสดุก่อสร้าง	๓๗๐,๐๐๐	ทต.ปรางหมู่	กองช่าง	←											→
รวม			๓๗๐,๐๐๐														

แบบ ผด.๐๒/๑

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลปรางหมู่ อำเภอเมืองพัทลุง จังหวัดพัทลุง

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 36,000 บีทียู คุณลักษณะเฉพาะสังเขปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ 1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 36,000 บีทียู 2. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง 3. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5 4. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 6. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ 3 ข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า 7. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร	๔๗,๐๐๐	ทต.ปรางหมู่	กองการศึกษา								←				→

๒. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) เพื่อใช้ปฏิบัติงานตามโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (เป็นโครงการต่อเนื่อง)คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ(Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า2GBหรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย 120 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD – RW หรือ ดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย	๒๒,๐๐๐	ทต.ปรางหมู่	กองคลัง								←	—	—	—	→

๓. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องตัดหญ้าแบบข้ออ่อน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้ออ่อน จำนวน 1 เครื่องคุณลักษณะพื้นฐาน 1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย 2) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า 3) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี 4) พร้อมใบมีด	๑๑,๐๐๐	ทต.ปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล							←	—	—	—	—	→
๒	ตู้เย็น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาด ๙ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ ตู้ คุณลักษณะพื้นฐาน ๑) ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ ๒) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕ คิวบิกฟุต เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพเบอร์ ๕ ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ๓) การจัดซื้อตู้เย็นขนาดอื่นให้พิจารณาถึงการประหยัดพลังงานไฟฟ้าด้วยนอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา	๑๕,๐๐๐	ทต.ปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล							←	—	—	—	—	→
รวม			๒๖,๐๐๐														

๔. ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	กล้องถ่ายภาพระบบดิจิตอล	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิตอล จำนวน 1 ตัว ความละเอียด 20 ล้านพิกเซล คุณลักษณะพื้นฐาน 1) เป็นกล้องคอมแพค (Compact Digital Camera) 2) ความละเอียดที่กำหนดเป็นความละเอียดที่เซ็นเซอร์ภาพ (Image Sensor) 3) มีระบบแฟลชในตัว 4) สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกเมื่อข้อมูลเต็มหรือเมื่อต้องการเปลี่ยน 5) สามารถโอนถ่ายข้อมูลจากกล้องไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้ 6) มีกระเป๋าบรรจุกล้อง	๑๙,๓๐๐	ทต.ปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล							←					→
รวม			๑๙,๓๐๐														

๕. ครุภัณฑ์สำรวจ

๕.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เทปวัดระยะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเทปวัดระยะชนิดสายไฟเป็นวัสดุไฟเบอร์กลาส ความยาว ๑๐๐ เมตร มีตัวเลขบอกระยะ ๑๐ เซนติเมตร มีขีดแบ่งย่อยทุก ๆ ๑ เซนติเมตร	๕,๘๐๐	ทต.ปรางหมู่	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→
รวม			๕,๘๐๐														

๖. ครุภัณฑ์อื่น

๖.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ตราสัญลักษณ์เฉลิมพระเกียรติ พระบรมฉายาลักษณ์รัชกาลที่ ๑๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตราสัญลักษณ์เฉลิมพระเกียรติ พระบรมฉายาลักษณ์รัชกาลที่ ๑๐ วัสดุทำด้วยไฟเบอร์กลาส ขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร สูง ๔.๐๐ เมตร พร้อมติดตั้ง	๒๕๐,๐๐๐	ทต.ปรางหมู่	กองช่าง				←								→
รวม			๒๕๐,๐๐๐														